КОПІЯ

ГУБИНИСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

16 грудня 2025 року №298

Про затвердження Плану розвитку системи соціального захисту населення в Губиниській селищній територіальній громаді на 2026-2028 роки.

Керуючись ст. 34 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", з метою реалізації державної політики у сфері соціального захисту населення на території Губиниської селищної ради, покращення роботи системи соціального захисту населення та розвитку Губиниської селищної ради, забезпечення додаткових соціальних гарантій її жителів, на виконання розпорядження селищного голови від 07 квітня 2025 року №92 «Про утворення робочої групи з питань підготовки Соціального паспорту та визначення потреб населення у соціальних послугах Губиниської селищної територіальної громади та визначення відповідальної особи, в межах проєкту «Підтримка спроможності державних установ та місцевих громад у зміцненні системи соціального захисту в Україні», який реалізується Благодійною організацією «Благодійний фонд "Стабілізейшен Суппорт Сервісез» за сприяння Агентства ООН у справах біженців в Україні», керуючись Наказом Міністерства соціальної політики України від 19.04.2023р. №130-Н, виконавчий комітет Губиниської селищної ради

ВИРІШИВ :

1. Затвердити План розвитку системи соціального захисту населення в Губиниській селищній територіальній громаді на 2026-2028 роки. (Додаток 1)
2. Оприлюднити дане рішення на офіційному веб-сайті Губиниської селищної ради.
3. Координацію роботи щодо виконання цього рішення покласти на Відділ соціального захисту населення, контроль на першого заступника селищного голови Антона БОРИСЕНКО.

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Керуючий справами (секретар)
Виконкому Губиниської

Селищний голова Петро СИДОРЕНКО

Додаток 1
до рішення виконавчого комітету
Губиниської селищної ради
від 16.12.2025 р №298

ПЛАН РОЗВИТКУ СИСТЕМИ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ В ГУБИНИСЬКІЙ СЕЛИЩНІЙ ТЕРИТОРІАЛЬНІЙ ГРОМАДІ НА 2026-2028 РОКИ

1. ВСТУП

Губиниська селищна територіальна громада у 2025 році була відібрана як громада-партнер в проєкті «Підтримка спроможності державних установ та місцевих громад у зміцненні системи соціального захисту в Україні», який реалізується Благодійною організацією «Благодійний фонд "Стабілізейшен Суппорт Сервісез» за сприяння Агентства ООН у справах біженців в Україні. Проєкт спрямований на усунення критичних прогалин у наданні допомоги внутрішньо переміщеними особам та постраждалому від війни населенню шляхом розбудови спроможності місцевої влади надавати послуги громадянам.

Для реалізації завдань Розпорядженням селищного голови № 92 від 07 квітня 2025 року було створено Робочу групу з питань підготовки соціального паспорта та визначення потреб населення у соціальних послугах Губиниської селищної територіальної громади. Перше засідання відбулося 09 травня 2025 року у селі Губиниха, де члени групи ознайомились із алгоритмом роботи над соціальним паспортом, законодавчими вимогами та методикою оцінки потреб громади.

2. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА ГРОМАДИ

Губиниська селищна територіальна громада утворена у 2020 році. Територія громади займає 116,894 км². Адміністративний центр громади – селище Губиниха .

До складу Губиниської селищної територіальної громади входить 1 селище – адміністритивний центр, 6 старостинських округи та 24 сільських населених пункти:

- адміністративний центр - селище Губиниха, село Євецько - Миколаївка
- Новостепанівський старостинський округ з центром в селі Новостепанівка, до складу якого входять території сіл Веселе, Івано – Михайлівка, Гнатівка, Варварівка, Герасимівка
- Василівський старостинський округ з центром в селі Василівка, до складу якого входять території сіл Андріївка, Всесвятське
- Попасненський старостинський округ з центром в селі Попасне, до

- Мар'янівський старостинський округ з центром в селі Мар'янівка, до складу якого входять території сіл Новоскотувате, Скотувате, Мирне
- Миколаївський старостинський округ з центром в селі Миколаївка, до складу якого території сіл Нове, Королівка, Затишне
- Вільненський старостинський округ з центром в селі Вільне, до складу якого входять територія села Хащеве

Населення громади станом на 01.10.2025 р. становить 16681 осіб, із них жінки - 8831, чоловіки – 7850, з них 4498 осіб пенсійного віку, 583 особи з інвалідністю, 203 багатодітні сім'ї, 2017 внутрішньо переміщених осіб.

Економічний потенціал громади базується переважно на сільському господарстві та дрібному підприємництві.

В Губиниській селищній територіальній громаді діє мережа установ та закладів комунальної власності, які забезпечують державні соціальні стандарти і державні соціальні гарантії для населення, надають послуги у соціальній сфері у тому числі внутрішньо переміщеним особам, особам, які перебувають у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги.

3. ОПИС СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ В ГРОМАДІ

Губиниська селищна територіальна громада має розгалужену управлінську систему, яка забезпечує організацію соціального захисту населення та суміжних сфер.

Відділ соціального захисту населення громади виконує такі завдання у сфері соціального захисту, як:

- формування соціальної політики в громаді та забезпечення соціальної підтримки за рахунок місцевого бюджету;
- соціальна підтримка мешканців громади та осіб, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах
- координація з надавачами соціальних послуг та медичними установами;

Центр надання адміністративних послуг (ЦНАП) — є важливою ланкою у доступі населення до адміністративних і соціальних послуг і забезпечує прийом документів для призначення державних соціальних допомог, субсидій та пільг. ЦНАП Губиниської селищної ради розташований у селищі Губиниха.

Центр також виконує ширші функції у сфері послуг для населення, зокрема:

- прийом заяв на соціальні виплати, пільги та субсидії;
- державна реєстрація речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень;

- послуги у сфері оформлення паспортних документів;
- реєстрація/зняття з реєстрації місця проживання/перебування осіб, ведення реєстру територіальної громади;
- державна реєстрація актів цивільного стану;
- організація надання документів дозвільного характеру суб'єктам господарювання.

Таким чином, ЦНАП виконує роль єдиного вікна для мешканців громади, забезпечуючи зручність та доступність отримання адміністративних і соціальних послуг.

На території громади у центральних селах старостатів створені віддалені робочі місця для працівників ЦНАПу: у с. Вільне, с. Василівка, с. Мар'янівка, с. Миколаївка, с. Новостепанівка, с. Попасне. Транспортне сполучення між населеними пунктами громади, що надає можливість мешканцям громади отримувати послуги у ЦНАПі, забезпечується за рахунок регулярних автобусних рейсів, які курсують з достатньою періодичністю.

Надання базових соціальних послуг в громаді забезпечено за рахунок функціонування **Комунального закладу «Центр надання соціальних послуг» Губиниської селищної ради Самарівського району Дніпропетровської області** та частково за рахунок діяльності обласних закладів системи соціального захисту сфери соціального обслуговування.

Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг» Губиниської селищної ради (далі за текстом - Центр) є комплексним закладом соціального захисту населення, структурні підрозділи якого проводять соціальну роботу та надають соціальні послуги особам/сім'ям, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах (далі за текстом - особи/сім'ї). Основною метою діяльності Центру є сприяння у розв'язанні проблемних питань і надання соціальних послуг особам/сім'ям, які перебувають у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги.

Центр утворено за рішенням Губиниської селищної ради 16.01.2021 р. Юридична адреса: Україна, 51250, Дніпропетровська обл., селище Губиниха, Самарівський район, вулиця Шевченка, будинок 16.

Центр є підзвітним і підконтрольним Губиниській селищній раді, її виконавчому комітету, Губиниському селищному голові, внесений до Єдиного державного реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг.

Основним завданням Центру є: проведення соціальної роботи з особами/сім'ями, зокрема інформаційно-просвітницька, соціально-профілактична робота, оцінювання потреб осіб/сімей у соціальних послугах, організація надання їм соціальних послуг шляхом ведення випадку, зокрема з

супроводу осіб/сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах, за місцем їх проживання/перебування, та соціального супроводу дітей, моніторинг надання соціальних послуг Центром.

Основні функції Центру:

виявляє осіб/сім'ї та веде їх облік;

проводить оцінювання потреб осіб/сімей у соціальних послугах;

надає соціальні послуги відповідно до державних стандартів;

надає допомогу особам/сім'ям у розв'язанні їх соціально-побутових проблем;

забезпечує соціальне супроводження прийомних сімей та дитячих будинків сімейного типу;

забезпечує соціальний патронаж осіб, які відбули покарання у виді обмеження або позбавлення волі, а також звільнених від подальшого відбування таких покарань на законних підставах;

вносить відомості до реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг;

проводить моніторинг та оцінювання якості наданих соціальних послуг;

створює умови для навчання та підвищення кваліфікації працівників, які надають соціальні послуги;

взаємодіє з іншими суб'єктами системи надання соціальних послуг, а також з органами, установами, закладами, фізичними особами - підприємцями, які в межах компетенції надають допомогу особам/сім'ям та/або здійснюють їх захист.

інформує населення територіальної громади та осіб/сім'ї індивідуально про перелік, обсяг і зміст соціальних послуг, які він надає, умови та порядок їх отримання;

бере участь у визначенні потреб населення територіальної громади у соціальних послугах, а також у підготовці та виконанні програм надання соціальних послуг, розроблених за результатами визначення потреб.

готує статистичні та інформаційно-аналітичні матеріали стосовно наданих соціальних послуг і проведеної соціальної роботи;

забезпечує захист персональних даних отримувачів соціальних послуг відповідно до Закону України "Про захист персональних даних";

виконує програми для постраждалих осіб відповідно до типових програм, затверджених Міністерством соціальної політики України.

здійснює соціально-профілактичну роботу, спрямовану на запобігання повторним випадкам насильства щодо постраждалої особи та формування нульової толерантності до його проявів у суспільстві.

Відповідно до визначених потреб отримувачі послуг мають можливість одержати в Центрі такі соціальні послуги: догляд вдома, натуральна допомога, екстрене (кризове) втручання, консультування, соціальний супровід сімей/осіб,

яких виховуються діти-сироти і діти, позбавлені батьківського піклування, соціальна профілактика, інформування, соціальна адаптація.

Наявність спеціалізованого транспорту для перевезення маломобільних осіб у Центрі відсутня, що створює труднощі з мобільністю важкохворих підопічних та надання їм оперативної допомоги.

Відповідно до визначених потреб отримувачі послуг мають можливість одержати в Центрі такі соціальні послуги:

- догляд вдома (у 2025 році надано послугу 359 особам);
- соціальна адаптація (у 2025 році – 223 особи);
- соціальна інтеграція та реінтеграція (у 2025 році послуга не надавалась);
- екстрене (кризове) втручання (у 2025 році послуга не надавалась);
- консультування (у 2025 році надано послугу 52 особам);
- соціальний супровід сімей/осіб, які перебувають у складних життєвих обставинах (у 2025 році надано послугу 32 родинам (75 дітей));
- соціальний супровід сімей, у яких виховуються діти-сироти і діти, позбавлені батьківського піклування (у 2025 році послугу надано 6 родинам (20 дитини));
- представництво інтересів (у 2025 році послуга не надавалась);
- соціальна профілактика (у 2025 році послуга не надавалась);
- інформування (у 2025 році надано послугу 52 особам).

  Перелік вразливих груп, які перебувають на обліку в Центрі:
  - діти-сироти – 20;
  - особи з інвалідністю – 58;
  - люди похилого віку – 524.

В Центрі на обліку перебувають 15 внутрішньо – переміщених осіб (6 осіб отримують послугу «догляд вдома», в тому числі 1 особа з інвалідністю, 6 осіб отримують послугу із соціальної адаптації).

Центр має 3 віддалені робочі місця у старостатах та найбільших селах громади, а саме у с. Миколаївка, с. Новостепанівка, с. Попасне.

У громаді діє одна мобільна бригада (психолог, ФСР).

Щодо кількості та видів соціальних послуг, то слід відмітити наступне. Впродовж 2025 року 359 особам, мешканцям громади, надавалася соціальна послуга догляду вдома соціальними робітниками Центру, в ході якої виконувалися заходи, що проводяться за місцем проживання (вдома) отримувачів соціальної послуги і полягають у наданні допомоги в самообслуговуванні у вигляді оплати комунальних послуг, доставки гуманітарної допомоги, придбання продуктів харчування та ліків, виклик лікаря, отримання пенсії, оформлення різної допомоги, прибирання, прання для осіб, які частково або повністю втратили/не набули здатності до

Умови воєнного стану ввели свої корективи як в економічне становище України, так і в життя людей. Перед суспільством постали нові виклики, до яких воно не було готовим.

Почалася велика міграція населення. Саме ці фактори поставили великі виклики перед органами місцевого самоврядування. Оскільки необхідно було в найкоротші терміни мобілізувати соціальну роботу на всіх рівнях. А саме - організувати прийом та поселення ВПО, вивчити їх проблеми та потреби, а також забезпечити їх першочерговими потребами для життя (одягом, взуттям, побутовими речами, засобами гігієни тощо).

Станом на 01.10.2025 в громаді проживає 2017 внутрішньо переміщених осіб, з них 1184 - це жінки, 833 - чоловіки. Проте, в залежності від активності бойових дій, показник постійно змінюється. Вказана категорія осіб має значний ризик потрапляння у складні життєві обставини і, відповідно, у них може виникнути потреба в отриманні соціальних послуг.

На таку значну кількість викликів для громади має бути розбудована муніципальна мережа закладів/установ соціальної підтримки.

На сьогодні у Губиниській селищній територіальній громаді альтернативи комунальним надавачам соціальних послуг фактично немає. Закупівля соціальних послуг у приватних організацій або ФОП, соціальне замовлення та міжмуніципальна співпраця не здійснюється.

На рівні громади питання відсутніх послуг вирішується шляхом перенаправлення до обласних структур.

Кадровий потенціал: у Центрі штатним розкладом передбачено 48 штатних одиниць, фактично зайнятих 47, з них:

- 4 фахівця із соціальної роботи,
- 26,5 соціальних робітників,
- 8 соціальних працівники
- 1 фахівець із супроводу ветеранів,
- 6,5 адміністративних працівників.
- 1 практичний психолог
- 1 – обслуговуючий персонал.

Фінансова спроможність: видатки на утримання установ соціального захисту здійснюються за рахунок місцевого бюджету. За даними соціального паспорту витрати на соціальний захист становлять 7,2 % від загального бюджету громади.

Соціальна підтримка населення на місцевому рівні:

- Затверджена стратегія розвитку територіальної громади
- Програма соціально-економічного та культурного розвитку

- Програма розвитку сфери надання адміністративних послуг Відділу «Центр надання адміністративних послуг» Губиниської селищної ради на 2024-2027 роки (1703,00 тис. грн.)
- Комплексна програма соціального захисту населення Губиниської селищної ради на 2024-2027 роки (11435,17 тис. грн.)
- Програма підвищення стійкості Губинської територіальної громади до кризових ситуацій, викликаних припиненням надання чи погіршенням якості важливих для її життєдіяльності послуг або припиненням здійснення життєво важливих функцій на 2023-2027 роки (400,00 тис. грн.)
- Програма підтримки внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб на 2025рік;
- Програма соціально-економічної підтримки дітей, із сімей вразливих верств населення територіальної громади Губиниської селищної ради на 2023-2025 роки "Добре, коли ти поруч» (168,00 тис. грн.)
- Про затвердження Програми захисту прав дітей та розвиток сімейних форм виховання по територіальній громаді Губиниської селищної ради на 2023- 2025 роки (55,00 тис. грн.)
- Програми забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа Губиниської селищної ради на 2023 - 2025 роки (645,00 тис. грн.).

Фінансування здійснюється через місцевий бюджет.

4. ВИСНОВКИ

Система соціального захисту у Губиниській селищній територіальній громаді сформована та функціонує на базовому рівні, забезпечуючи доступ мешканців до державних соціальних допомог і соціальних послуг. Організація роботи здійснюється через структурні підрозділи ради (відділ соціального захисту населення та відділ «Центр надання адміністративних послуг») та Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг».

Фінансова спроможність громади утримувати та розвивати систему соціального захисту є обмеженою. Видатки на соціальний захист становлять незначну частку місцевого бюджету, що не дозволяє у повній мірі розширити спектр послуг або запровадити сучасні механізми (закупівля послуг у недержавних надавачів, соціальне замовлення, міжмуніципальна співпраця).

В результаті дослідження були виявлені найбільш важливі внутрішні і зовнішні фактори, що мають значення для розвитку сфери соціального захисту у Губиниській селищній територіальній громаді.

Сильні сторони	Слабкі сторони
– Наявна налагоджена взаємодія	– Фінансова обмеженість.

між усіма структурними підрозділами сільської ради, що займаються питаннями соціального захисту населення – Соціальна орієнтованість керівництва громади – Управлінська команда згуртована, кожний з керівників громади є високим професіоналом у своїй справі, вони взаємодіють з депутатами районної та обласної рад – Створений і працює Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг», робота якого охоплює різні верстви населення: людей похилого віку, осіб з інвалідністю, сімей, дітей та молоді – Створений і працює відділ соціального захисту населення сільської ради – Створена і працює служба у справах дітей – У відділі ЦНАП організований прийом громадян, які звертаються за призначенням усіх видів державної соціальної допомоги. – Споживачам надається широкий спектр послуг, наявність різноманітних видів послуг, орієнтованих на включення у життя громади осіб похилого віку. – Наявний кадровий потенціал. – Наявність достатньої кількості трудових ресурсів, кількість працездатного населення переважає над кількістю непрацездатного (діти + пенсіонери) – Наявні інфраструктура закладів	– Великий розкид населених пунктів по території, відстань від адміністративного центру громади до трьох сіл - понад 30 км, а ще трьох – понад 40 км – Відсутність альтернативних надавачів соціальних послуг. – Низька залученість бізнесу до ґрунтовної участі в житті громади та розуміння необхідності створення нових робочих місць та легалізації праці в цілому. – Відсутність соціального житла та неможливість забезпечити належними житловими умовами внутрішньо переміщених осіб та інших соціально вразливих категорій населення. – Відсутність інвестицій в реальний сектор економіки. – Відсутність фінансової бюджетної підтримки територіальних громад з боку державного бюджету. – Негативні демографічні тенденції — кількість населення неухильно зменшується внаслідок перевищення смертності над народжуваністю, а також внаслідок механічної міграції працездатного населення, переважно молоді. – Відтік кваліфікованих кадрів та молоді за межі області та за кордон – Високий рівень прихованого безробіття - значна кількість мешканців їздять щодня на роботу до районного та обласного центрів – Відсутність сполучення громадським транспортом між

культури, зокрема «Центр культурних послуг» з 15 філіями, «Публічна бібліотека» з 15 філіями, наявна інфраструктура закладів та об'єктів для заняттям фізкультурою і спортом – В громаді є вільні площі для розміщення ВПО – Наявні активні громадські організації.	межах громади

5. КОНЦЕПЦІЯ РОЗВИТКУ СИСТЕМИ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ В ГРОМАДІ

Стратегічне бачення (візія) системи надання соціальних послуг Губиниської селищної територіальної громади – система надання соціальних послуг Губиниської селищної територіальної громади повністю забезпечує потреби мешканців у видах, кількості та якості соціальних послуг за рахунок розвинутої організаційної та матеріально-технічної бази, значного кадрового потенціалу та сучасного менеджменту, що у сукупності створюють надійне підґрунтя для впровадження у соціальній сфері громади кращих національних та європейських практик на основі міжсекторального та міжмуніципального співробітництва, із залученням громадськості тощо.

У якості стратегічних цілей розвитку системи соціального захисту найбільш доцільними для впровадження є:

- розробка та впровадження інформаційної політики в громаді з питань соціального захисту населення: соціальні послуги, державні соціальні допомоги; соціальна підтримка на місцевому рівні;
- забезпечення якості надання адміністративних та соціальних послуг шляхом запровадження системи моніторингу; навчання та підвищення кваліфікації спеціалістів та працівників установ соціального захисту населення проведення роботи з пошуку додаткових джерел фінансування (проєктна діяльність; участь в державних програмах);
- інновація та інтеграція внутрішньо переміщених осіб шляхом розробки та реалізації місцевих програм підтримки ВПО та участь у державних та недержавних експериментальних проєктах;

- облаштування додаткових місць тимчасового проживання для внутрішньо переміщених осіб;
- облаштування дитячої кімнати (кімнати дозвілля) для проведення тренінгів, майстер-класів, дитячих заходів в одному з місць тимчасового проживання;
- забезпечення безбар'єрного доступу до об'єктів соціальної сфери (адміністративні будівлі, заклади освіти та охорони здоров'я) шляхом проведення інвентаризації архітектурної доступності та розробки плану облаштування, налагодження партнерства для забезпечення транспортних потреб маломобільного населення, запровадження послуги соціального таксі

Завдяки запровадженню вищевказаних пропозицій передбачається, що система надання соціальних послуг Губиниської селищної територіальної громади підвищить свою дієвість як інструмент забезпечення реальних потреб у соціальному захисті населення громади, який має гнучко, вчасно та у повній мірі відповідати запитам отримувачів соціальних послуг.

6. ЦІЛІ, ЗАВДАННЯ ТА ЗАХОДИ

Стратегічна ціль 1. Розробка та впровадження інформаційної політики в громаді з питань соціального захисту населення	**Стратегічна ціль 2. Забезпечення якості надання соціальних та адміністративних послуг у громаді**	**Стратегічна ціль 3. Інновація та інтеграція у державні та недержавні експериментальні проєкти**	**Стратегічна ціль 4. Покращення умов для інтеграції внутрішньо переміщених осіб у громаду**	**Стратегічна ціль 5. Забезпечення безбар'єрності доступу до отримання соціальних послуг**
	ОПЕРАЦІЙНІ ЦІЛІ (Завдання)			
1.1. Організація системної інформаційної кампанії щодо роботи соціальних установ, наявних соціальних послуг в громаді, умов	2.1. Використання соціального паспорту громади для планування	3.1. Участь у проєкті «Центр життєстійкості»	4.1. Розроблення місцевої програми підтримки внутрішньо переміщених осіб та забезпечення її фінансування	5.1. Проведення інвентаризації архітектурної доступності закладів, що надають соціальні послуги для осіб з обмеженими фізичними

їх одержання, змін у законодавстві				можливостям и, облаштування елементами без бар'єрного доступу до цих закладів
1.2. Розробка та виготовлення інформаційни х матеріалів (листівок, брошур, плакатів)	2.2. Запровадження системи моніторингу та оцінювання якості надання соціальних послуг шляхом систематичного опитування громадян щодо рівня задоволеності системою надання соціальних послуг	3.2. Участь у проєкті «Затишна оселя» - створення та організація роботи Комунального закладу "Центр соціальної підтримки дітей та сімей "Затишна оселя" Губиниської селищної ради - закладу соціального захисту дітей та сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах, зазнали насильства, залишилися поза сімейним оточенням.	4.2. Облаштуван ня місць тимчасового проживання для внутрішньо переміщених осіб	5.2. Проведення заходів з розбудови мережі партнерів для забезпечення потреб у транспорті для маломобільни х категорій населення
1.3. Розміщення інформаційно ї продукції у місцях концентрації цільової аудиторії (медичні заклади, заклади освіти, соціальні заклади, пошта, тощо)	2.3. Диверсифікація системи фінансування соціальних послуг шляхом залучення, грантів благодійних фондів, коштів державного та місцевого бюджетів, міжнародної технічної допомоги, предста вників бізнесу та ін. до фінансування заходів, програм у сфері соціального захисту населення та надання соціальних послуг	3.3. Участь у програмі «Гроші ходять за людиною» (supported living) – підтримане проживання для людей похилого віку та осіб з інвалідністю	4.3. Облаштуван ня громадського простору, дитячої кімнати	5.3. Запровадженн я послуги соціального таксі з використання м пристосованог о автомобіля для осіб похилого віку та осіб з інвалідністю

№ з/ч	Зміст заходу	Відповідальні за виконання	Термін виконання	Індикатори (показники) оцінки результативності цілі
Стратегічна ціль 1. Розробка та впровадження інформаційної політики в громаді з питань соціального захисту населення				
1.1. Організація системної інформаційної кампанії щодо роботи соціальних установ, наявних соціальних послуг в громаді, умов їх одержання, змін у законодавстві				
1.1.1.	Оновлення сторінок у соціальних мережах	Відділ соціального захисту населення	З січня 2026 року постійно	Створено оновлені сторінки у соціальних мережах
1.1.2.	Створення окремого розділу на сайті громади з актуальною інформацією	Відділ соціального захисту населення	Січень 2026 року	Функціонуюча сторінка
1.1.3.	Створення інформаційних матеріалів для наповнення сторінок та розміщення публікацій	Відділ соціального захисту населення	2026-2028 роки	Кількість дописів на місяць
1.2. Проведення щомісячних нарад зі старостами та виїздних зустрічей з населенням.				
1.2.1.	Проведення щомісячних нарад зі старостами	Відділ соціального захисту населення; Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг»; Відділ «Центр надання адміністративних послуг», старости по округах.	Щомісячно	Кількість проведених нарад
1.2.2.	Виїзні зустрічі з населенням	Відділ соціального захисту населення; Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг»; Відділ «Центр надання адміністративних	2026-2028 роки	Кількість проведених зустрічей

		послуг», старости по округах		
1.3. Розміщення інформаційної продукції у місцях концентрації цільової аудиторії, (медичні заклади, заклади освіти, соціальні заклади, пошта, тощо)				
1.3.1.	Складання переліку установ, що мають постійний контакт з цільовими групами (відділ «ЦНАП», медичні заклади, школи, дитячі садочки, центри надання соціальних послуг, поштові відділення)	Відділ соціального захисту населення; Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг»; Відділ «Центр надання адміністративних послуг»	Січень 2026 року	Створення базового переліку закладів, які можуть здійснювати розміщення інформаційних матеріалів, постійне оновлення переліку
1.3.2.	Розповсюдження інформаційних матеріалів в установах, закладах громади	Відділ соціального захисту населення; Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг»; Відділ «Центр надання адміністративних послуг»	2026-2028 роки	Кількість закладів, в яких розміщені інформаційні матеріали, од.
Стратегічна ціль 2. Забезпечення якості надання соціальних та адміністративних послуг у громаді				
2.1. Використання соціального паспорту громади для планування				
2.1.1.	Проведення засідань робочої групи з питань підготовки соціального паспорта та визначення потреб населення у соціальних послугах Губиниської селищної територіальної громади	Робоча група з розробки соціального паспорту	2026–2030	Актуалізація паспорту (раз на 2 роки) та кількість проведених засідань
2.1.2.	Оцінка потреб та рівня задоволеності отримувачів	Відділ соціального захисту населення Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг»	Щороку	Затверджений виконкомом аналітичний звіт
2.1.3.	Цільові програми для ВПО, осіб з інвалідністю, людей похилого віку	Відділ соціального захисту населення;	2026 - 2027	Не менше двох прийнятих та затверджених програм
2.2. Запровадження системи моніторингу та оцінювання якості надання соціальних				

системою надання соціальних послуг				
2.2.1.	Розробка методології оцінювання (визначення ключових індикаторів якості соціальних послуг, вибір формату опитування та розробка анкети)	Відділ соціального захисту населення; Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг»	Квітень 2026	Методологія затверджена рішенням Губиниської селищної ради
2.2.2.	Організація процесу анкетування та збору даних	Відділ соціального захисту населення; Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг»	Постійно (з січня 2026 року)	Кількість заповнених анкет
2.2.3.	Аналіз та візуалізація результатів (обробка даних із застосуванням статистичних методів, побудова графіків, діаграм, опублікування звітів, презентація результатів)	Відділ соціального захисту населення; Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг»	Один раз на рік	Публікація звітів, підготовлена презентація
2.2.4.	Винесення узагальнених результатів опитування на сесію сільської ради та прийняття рішення	Виконавчий комітет сільської ради	Грудень поточного року опитування	Прийняте рішення
2.3. Диверсифікація системи фінансування соціальних послуг шляхом залучення, грантів благодійних фондів, коштів державного та місцевого бюджетів, міжнародної технічної допомоги, представників бізнесу та ін. до фінансування заходів, програм у сфері соціального захисту населення та надання соціальних послуг				
2.3.1	Оцінка потреб населення у соціальних послугах	Відділ соціального захисту населення; Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг»	1 півріччя 2026 року	Підготовлений аналіз
2.3.2.	Проведення аудиту поточних джерел фінансування соціальних послуг, моніторинг діючих грантових програм, підготовка проєктних заявок відповідно до вимог донорів	Відділ соціального захисту населення	2026-2028 роки	Кількість підготовлених заявок
Стратегічна ціль 3. Інновація та інтеграція у державні та недержавні експериментальні проєкти				
3.1. Участь у проєкті «Центр життєстійкості»				

3.1.1.	Участь у проекті «Центр життєстійкості» (групи самодопомоги, психологічна підтримка, тощо)	Відділ соціального захисту населення, профільне міністерство	2026	Центр створено; кількість отримувачів послуги
3.2. Участь у проєкті «Затишна оселя» - створення та організація роботи Комунального закладу "Центр соціальної підтримки дітей та сімей "Затишна оселя" Губиниської селищної ради				
3.2.1.	Організація роботи КЗ «Центр соціальної підтримки дітей та сімей «Затишна оселя» (надання соціальної, соціально-педагогічної, психологічної, юридичної допомоги і підтримки сім'ям з дітьми для подолання складних життєвих обставин; надання невідкладної комплексної допомоги дітям, які постраждали від домашнього насильства, вилучені із середовища небезпеки для їх життя здоров'я; сприяння поверненню дітей до їх родин, влаштування дітей в сімейні форми виховання; здійснення соціальних заходів, спрямованих на раннє виявлення та надання послуг сім'ям з дітьми в складних життєвих обставинах і забезпечення їх першочергових потреб)	Відділ соціального захисту населення	2026 -2028	Кількість отримувачів послуги
3.3. Участь у програмі «Гроші ходять за людиною» (supported living)				
3.3.1.	Участь в експериментальному проєкті «Гроші ходять за людиною» (supported living) – підтримане проживання для людей похилого віку та осіб з інвалідністю, в тому числі для ВПО	Відділ соціального захисту населення, Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг»	2026–2028	Відкриття відділення підтриманого проживання на базі КЗ “Центр надання соціальних послуг”
Стратегічна ціль 4. Покращення умов для інтеграції внутрішньо переміщених осіб у громаді				

4.1. Розроблення місцевої програми підтримки внутрішньо переміщених осіб та забезпечення її фінансування				
4.1.1.	Формування робочої групи для розробки Комплексної програми підтримки ВПО на період 2026 – 2028 роки	Відділ соціального захисту населення	Травень 2026 рік	Створена робоча група
4.1.2.	Забезпечення фінансування програми (підготовка бюджетного запиту до селищної ради; залучення грантів, міжнародної технічної допомоги, благодійних фондів)	Відділ соціального захисту населення	Червень – липень 2026 року	Направлені запити, отримані відповіді, здійснені відповідні розрахунки
4.1.3.	Прийняття Комплексної програми підтримки ВПО на період 2026 – 2028 роки програми	Відділ соціального захисту населення	Липень 2026 року	Прийняття рішення
4.2. Облаштування місць тимчасового проживання для внутрішньо переміщених осіб				
4.2.1	Забезпечення земельної ділянки та дозвільних процедур	Відділ з питань будівництва, житлово-комунального господарства, благоустрою та інфраструктури; Відділ земельних відносин та екології.	2026 рік	Прийняття відповідних рішень та отримання документів
4.2.2.	Реконструкція придатних до житла приміщень, що знаходяться на балансі громади	Відділ з питань будівництва, житлово-комунального господарства, благоустрою та інфраструктури; міжнародні донори, благодійні фонди	2026-2028	Кількість осіб, забезпечених житловими приміщеннями
4.2.3.	Закупівля або оренда житлових модулів (контейнерів, наметів, мобільних будиночків)	Відділ з питань будівництва, житлово-комунального господарства, благоустрою та інфраструктури; міжнародні донори	2026-2028 рік	Житлові модулі встановлені

		благодійні фонди		
4.3. Облаштування громадського простору, дитячої кімнати				
4.3.1	Створити громадський простір для спілкування	Відділ соціального захисту, благодійні фонди, міжнародні донори	2026	Приміщення діє; кількість проведених заходів, кількість залучених осіб
4.3.2.	Облаштування дитячої кімнати для проведення тренінгів, майстер-класів, дитячих заходів	Відділ соціального захисту населення, благодійні фонди, міжнародні донори	2026 рік	Дитяча кімната облаштована
Стратегічна ціль 5. Забезпечення безбар'єрності доступу до отримання соціальних послуг				
5.1. Проведення інвентаризації архітектурної доступності закладів, що надають соціальні послуги для осіб з обмеженими фізичними можливостями, облаштування елементами без бар'єрного доступу до цих закладів				
5.1.1.	Формування робочої групи з представників соціальних служб, служби з благоустрою та ЖКГ, архітетора, громадських організацій	Відділ з питань будівництва, житлово-комунального господарства, благоустрою та інфраструктури; відділ соціального захисту населення	Квітень-червень 2026 року	Створена робоча група, підготовлений плану проведення інвентаризації
5.1.2.	Візуальне обстеження будівель, споруд, прилеглих територій, Фіксація наявності/відсутності пандусів, ліфтів, тактильних елементів, санітарних кімнат, навігації	Відділ з питань будівництва, житлово-комунального господарства, благоустрою та інфраструктури; відділ соціального захисту населення	Липень-вересень 2026 року	Звіт за результатами інвентаризації, надання пропозицій
5.1.3.	Проведення інвентаризації та складання аналітичної довідки	Відділ з питань будівництва, житлово-комунального господарства, благоустрою та інфраструктури	1 півріччя 2026 року	Звіт за результатами інвентаризації з рекомендаціями
5.2. Проведення заходів з розбудови мережі партнерів для забезпечення потреб у транспорті для маломобільних категорій населення				
5.2.1.	Аналіз наявних транспортних засобів, які можуть бути адаптовані або вже	Відділ соціального захисту населення	березень 2026 року	Проведений аналіз

	пристосовані для маломобільних категорій населення			
5.2.2.	Розробка меморандуму про співпрацю з потенційними партнерами та донорами	Відділ соціального захисту населення	Квітень - травень 2026 року	Розроблений проєкт меморандуму/договору
5.2.3.	Виділення коштів на закупівлю послуг	Виконавчий комітет сільської ради, депутатський корпус	Грудень 2026 року	Прийнято рішення про виділення коштів
5.3. Запровадження послуги соціального таксі з використанням пристосованого автомобіля для осіб похилого віку та осіб з інвалідністю				
5.3.1.	Розробка та затвердження Порядку надання послуги соціального таксі	Комунальна установа «Центр надання соціальних послуг» Виконавчий комітет селищної ради, депутатський корпус	Лютий - березень 2026 року	Прийняте рішення
5.3.2.	Оголошення відкритих торгів на закупівлю послуги перевезення з використанням пристосованого транспорту.	Комунальна установа «Центр надання соціальних послуг»	Квітень 2026 року	Визначено постачальника послуг, укладений договір
5.3.3.	Надання послуг соціального таксі	Комунальна установа «Центр надання соціальних послуг»	починаючи з II півріччя 2026 року	Кількість наданих послуг

7. МОНІТОРИНГ РЕАЛІЗАЦІЇ ПЛАНУ РОЗВИТКУ

Напрям	Показники	Періодичність	Відповідальні
Інформаційна доступність	Кількість публікацій	Щоквартально	Відділ соціального захисту населення; КЗ «Центр надання соціальних послуг»
Підвищення якості надання соціальних послуг у громаді	Частка задоволених отримувачів (%)	Щороку	Відділ соціального захисту населення; КЗ «Центр надання соціальних послуг»
Інновація та інтеграція у державні та недержавні експериментальні проєкти	Кількість отримувачів послуг, в тому числі кількість ВПО,	Щороку	Відділ соціального захисту населення
Інтеграція внутрішніх	Кількість отримувачів послуг, кількість ВПО, забезпечених	Щороку	Відділ соціального

Напрям	Показники	Періодичність	Відповідальні
переміщених осіб у громаду	тимчасовим житлом		КЗ «Центр надання соціальних послуг»
Забезпечення безбар'єрності	Кількість отримувачів послуг	Щороку	Відділ соціального захисту населення; КЗ «Центр надання соціальних послуг», відділ «ЦНАП»

Керуюча справами (секретар) виконкому Наталія ЧЕРНІЧЕНКО

ГУБИНИСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
УКРАЇНА
04338457

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Керуючий справами (секретар)
Виконкому Губиниської селищної ради
Наталія ЧЕРНІЧЕНКО
«18» 12. 2025р.
(підпис)